



# COMUNE DI MORIMONDO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

## GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.39 DEL 07/05/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI (P.R.O.) E PERFORMANCES PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

L'anno **duemilaventuno** addì **sette** del mese di **maggio** alle ore **diciassette** e minuti **zero** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Marelli Marco Natale - Sindaco	Sì
2. Iamoni Marco Andrea - Vice Sindaco	Sì
3. Gelpi Alberto - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott. Visco Maurizio Gianlucio** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Marelli Marco Natale** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI (P.R.O.) E PERFORMANCES PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATO** il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio – allegato n. 4/1 al D.Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 ed in particolare il punto 10 “il piano esecutivo di gestione (enti locali)”;

**VISTO** l'art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. secondo il quale la giunta comunale delibera l'approvazione, in termini di competenza, del piano esecutivo di gestione;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 169, comma 3, del D.lgs n. 267/2000 e s.m.i. è consentita ai comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti la predisposizione del piano di risorse e degli obiettivi (P.R.O.) in forma semplificata;

**VISTO** che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 19/03/2021 è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 19/03/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;

**PRECISATO** in ordine alla struttura del piano degli obiettivi quanto segue:

- il conseguimento di un sempre maggiore livello di efficienza nell'ente locale è legato al grado di responsabilità ed autonomia decisionale lasciati ai responsabili di area; questi, anche in base agli orientamenti legislativi, si configurano sempre più come “fulcro organizzativo” per la realizzazione di serie politiche innovative;
- i responsabili di area, per poter realizzare questi nuovi orientamenti, devono disporre di adeguati strumenti gestionali, una cultura del risultato e un sistema di responsabilizzazione sulla qualità e sulla quantità di risultati erogati;
- **RILEVATO** che a seguito delle norme in materia di semplificazione amministrativa, i poteri di gestione vengono attribuiti esclusivamente agli organi amministrativi chiamati a tradurre in pratica gli indirizzi politici mediante l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, assumendone la relativa responsabilità;

**VISTO** che ai Responsabili degli uffici e dei Servizi con decreto sindacale sono state attribuite le funzioni e le responsabilità dei servizi di cui all'art. 107, comma 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e che in particolare, ai sensi del comma 3 lettera d), vengono loro attribuiti anche gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**RILEVATO** che i responsabili di area debbano provvedere all'adozione dei relativi atti di gestione entro i termini ragionevoli, per consentire l'attuazione degli indirizzi ed obiettivi stabiliti nei programmi dell'ente;

**RITENUTO** provvedere all'approvazione del Piano Risorse Obiettivi (P.R.O.) per l'esercizio finanziario 2021 così come predisposto;

**PRESO ATTO** che il P.R.O. di cui al presente provvedimento è coerente con il bilancio di previsione unico triennale 2021/2023;

**DATO ATTO** che in vigore del Bilancio di previsione per il triennio 2021/2023, esercizio finanziario anno 2021, l'autorizzazione ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi all'assunzione degli impegni di spesa inerenti allo svolgimento dei compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo di governo di questo Ente, si

intende riferita all'ambito della caratterizzazione di tutti i servizi gestiti nel contesto della loro area di appartenenza;

**CONSIDERATO** che ai sensi del principio contabile richiamato in premessa, il P.R.O. ha carattere autorizzatorio perché "le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili dei servizi";

**RICHIAMATI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- il Regolamento comunale di contabilità;

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.C. n. 38 del 07.05.2021 avente ad oggetto: "Approvazione nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"

**VISTI:**

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica resi, ai sensi dell'art. 49 1° comma del D. Lgs. n.267/2000, dai Responsabili dei Servizi, assegnatari delle risorse e degli interventi;
- il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi dell'art. 49 1° comma D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti tutti favorevoli,

**DELIBERA**

- 1) **DI APPROVARE**, per i motivi e le ragioni in premessa specificati, il Piano Risorse Obiettivi (P.R.O.) e performances per l'esercizio finanziario 2021 (obiettivi specifici ed ordinari riferiti al periodo 01/01/2021 - 31/12/2021), definito in conformità alla Nota di Aggiornamento del DUP 2021/2023 ed al Bilancio di previsione finanziario 2021/2023, comprensivo dei seguenti allegati formanti parte integrante e sostanziale dell'atto:
  - P.R.O. Area Servizio Segreteria/Affari Generali/Contratti;
  - P.R.O. Area Servizi Tecnici;
  - P.R.O. Area Servizio Finanziario/Tributi/Demografici/Servizi Scolastici e Servizi Sociali;
  - P.R.O. Area Servizio Polizia Locale
- 2) **DI AUTORIZZARE** i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, in ordine alle proprie competenze e nell'ambito della caratterizzazione di tutti i servizi gestiti nel contesto della loro area di appartenenza, a provvedere all'assunzione dei relativi impegni di spesa, costituendo un vincolo di dotazione generica alle risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni correlate agli obiettivi di gestione affidati alle loro competenze, nei limiti delle corrispondenti disponibilità di bilancio per l'anno 2021, per il completamento delle procedure indispensabili per l'effettuazione delle spese programmate a carattere continuativo;
- 3) **DI DARE ATTO** che il Piano degli obiettivi di cui alla presente deliberazione è compatibile con gli obiettivi strategici previsti nel DUP 2021/2023 e nel Bilancio di previsione triennio 2021/2023 approvato con deliberazione del C.C. n. 5 del 19.03.2021;
- 4) **DI DARE** attuazione a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e s.m.i.;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. al fine di rendere operativi i responsabili di servizio nel perseguimento degli obiettivi stabiliti.



# COMUNE DI MORIMONDO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

---

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI (P.R.O.) E PERFORMANCES  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Morimondo, lì 07/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to : Dott. Visco Maurizio Gianlucio

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione in oggetto, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 49 e 147 bis del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i.

Morimondo, lì 07/05/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to : Scarlatini Silvia

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to : Marelli Marco Natale

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. Visco Maurizio Gianlucio

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/05/2021 al 10/06/2021 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Morimondo, lì 26/05/2021

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. Visco Maurizio Gianlucio

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

divenuta esecutiva in data 07-mag-2021

Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000)

Morimondo, lì 07-mag-2021

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. Visco Maurizio Gianlucio

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Visco Maurizio Gianlucio