

AL COMUNE DI MORIMONDO
Ufficio Polizia Locale
P.zza Municipio, 1
20081 Morimondo (MI)
poliziamunicipale@comune.morimondo.mi.it
comune.morimondo@pec.regione.lombardia.it

OGGETTO: Richiesta accesso in ZTL e APU per accesso temporaneo (TMP)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a: _____ Prov. di: _____ il ____/____/____

Residente in _____ via _____ n. _____

C.F.: _____ Tel. _____ E-mail _____

C. Id. n. _____ Rilasciata da _____ scad. il _____

(parte da compilare solo se la richiesta è effettuata da Società/Ditta individuale/Associazione)

Legale Rappresentante di _____

con sede legale in _____ Prov. di: _____

email _____ P. IVA /C.F. _____

- Il/la richiedente è tenuto/a a comunicare immediatamente ogni variazione successivamente intervenuta dei dati.
- Il/la richiedente, consapevole che in caso di dichiarazione non veritiere verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), sotto la sua personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE L'ACCESSO ALLA ZTL PER IL/I SEGUENTE/I VEICOLO/I (il permesso è concesso ad un massimo di 5

veicoli): Targa: _____ modello _____ intestatario _____

Targa: _____ modello _____ intestatario _____

Targa: _____ modello _____ intestatario _____

Nel seguente periodo:

- dal _____ al _____ / _____ / _____ dalle ore _____ alle ore _____
in via _____

PER LA SEGUENTE MOTIVAZIONE

(barrare la casella corrispondente alla richiesta e fornire i relativi dettagli, **senza i quali non sarà possibile rilasciare il pass**):

operazioni di carico/scarico per effettuazione di lavori (imprese edili, traslochi, etc.),

come da autorizzazione SUAP rilasciata in data _____ protocollo n. _____

altre attività occasionali in ZTL / funzioni religiose celebrate in ZTL

- motivo della richiesta: _____

raggiungimento autorimessa/ posto auto privato e/o cortile privato posto all'interno della ZTL

- indirizzo: _____

Per il rilascio del permesso richiesto è obbligatorio trasmettere via email o presentare in sede i seguenti documenti:

- documento di identità
- carta di circolazione aggiornata dell/i veicolo/i per i quali si richiede il rilascio dell'autorizzazione; per i veicoli non di proprietà del richiedente è necessario esibire una dichiarazione d'uso esclusivo o contratto di locazione

DICHIARA

- che il/i veicolo/i per il quale si richiede l'accesso è/sono in regola con la normativa vigente in materia di revisione periodica e assicurazione contro la Responsabilità Civile;

INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. UE 2016/679

Il trattamento dei dati personali svolto avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. (Codice Privacy), nonché di tutta la normativa in tema di privacy. L'informativa estesa sul trattamento dei dati è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Morimondo al seguente link: <https://www.comune.morimondo.mi.it/it-it/privacy> (percorso: HOMEPAGE /INFORMATIVA PRIVACY)".

Morimondo, _____

Il/la richiedente _____