

COMUNE DI MORIMONDO

Città Metropolitana di Milano



Consiglio Comunale Numero 9 del 12/05/2020

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDUTA STRORDINARIA PUBBLICA DI PRIMA CONVOCAZIONE

L'anno DUEMILAVENTI addi DODICI del
mese di MAGGIO alle ore 18:00 nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

	Presenti	Assenti
MARELLI MARCO NATALE	X	
PAVESI MARTINA	X	
IAMONI MARCO ANDREA	X	
GELPI ALBERTO	X	
PUNZI MARIANGELA	X	
SPELTA MAURIZIO	X	
BANDECCHI DONATO	X	
BONTEMPI LUIGI		X
PINDILLI GABRIELE	X	
TAIO THOMAS		
TOTALE	9	1

Assiste il Segretario Comunale DOTT. MAURIZIO VISCO il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor MARELLI MARCO NATALE – Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 9 DEL 12/05/2020

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE

La seduta, per l' emergenza sanitaria in corso dovuta al Covid-19, si svolge senza la presenza del pubblico, ai sensi di quanto previsto dalle attuali misure urgenti di contenimento del contagio sull' intero territorio nazionale, che vieta ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici o aperti al pubblico. Ai Consiglieri Comunali presenti, tutti dotati di mascherina, prima dell' accesso alla sala Consiliare è stata misurata la temperatura e per ognuno di loro è stata garantita la distanza di sicurezza di almeno 1 metro.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Udita la relazione del Sindaco;

Sentita la necessità di regolamentare le modalità di concessione di patrocinio da parte del comune di Morimondo a soggetti pubblici e privati in relazione ad attività istituzionali degli stessi;

Ritenuto che le disposizioni sono finalizzate comunque a sostenere la promozione di attività tendenti a sviluppare e migliorare la qualità a favore di manifestazioni, congressi, concorsi ed iniziative di particolare interesse per la comunità di Morimondo;

Visto che gli uffici hanno predisposto una bozza di regolamento che prevede le modalità di esercizio del patrocinio comunale;

Vista la bozza di regolamento che si allega alla presente deliberazione formando atto sostanziale del provvedimento e che si compone di n. 8 articoli;

Dopo breve discussione, visto il decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

Presa cognizione del qui unito parere di regolarità tecnica espresso in ordine alla presente deliberazione, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.18.08.2000, n.267;

Tutto ciò premesso

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano dai consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA

1. Di approvare, per i motivi e le ragioni di cui sopra il “ Regolamento per la concessione del patrocinio comunale” del Comune di Morimondo che si compone di n. 8 articoli;
2. di dare atto che le decisioni per l' ottenimento del patrocinio sono adottate dalla Giunta Comunale;

3. di dare atto, inoltre, che il presente regolamento entra in vigore dopo 15 giorni dalla pubblicazione del provvedimento all' Albo Pretorio del Comune.

Successivamente

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Ravvisata l'urgenza;

Con voti favorevoli ed unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

Di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1 DEL D.LGS. N.267/2000 SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE IN OGGETTO.

Morimondo, lì 12/05/2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
Giorgio Rejna

.....

COMUNE DI MORIMONDO

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 12/05/2020

INDICE

- Art. 1 Oggetto del Regolamento, finalità e definizioni
- Art. 2 Soggetti beneficiari e criteri del Patrocinio Comunale
- Art. 3 Forme di Patrocinio Comunale
- Art. 4 Procedure per la concessione di patrocini
- Art. 5 Materiale pubblicitario e Stemma Comunale
- Art. 6 Partecipazione di altri Enti
- Art. 7 Ringraziamenti
- Art. 8 Disposizioni finali.

Art. 1 Oggetto del Regolamento, finalità e definizioni

Il presente Regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di patrocinio da parte dell'Amministrazione Comunale di Morimondo a soggetti pubblici e privati in relazione ad attività istituzionali degli stessi.

Le disposizioni del presente Regolamento sono finalizzate a sostenere la promozione di attività tendenti a sviluppare e migliorare la qualità a favore di manifestazioni, congressi, concorsi ed iniziative di particolare interesse per la comunità di Morimondo.

Ai fini del presente Regolamento si intende per "patrocinio" il sostegno con associazione di immagine a iniziative in funzione di adesione in linea generale dell'Amministrazione Comunale.

Art. 2 Soggetti beneficiari e criteri del Patrocinio Comunale

La Giunta Comunale può concedere il patrocinio comunale ad associazioni, comitati, enti e fondazioni senza fine di lucro, aziende pubbliche di servizi alla persona, a singole persone operanti nel territorio di Morimondo, oppure che abbiano sede nel Comune o che comunque svolgono l'iniziativa patrocinata nel territorio Comunale.

Pertanto è ammesso il patrocinio nel caso in cui:

1. si contribuisca alla crescita culturale, ambientale, artistica, economica, sociale e sportiva della comunità morimondese favorendo la partecipazione e la formazione di una propria identità culturale;
2. si promuovano attività agricole, industriali, artigianali, commerciali e turistiche di interesse per la comunità;
3. sia finalizzata allo sviluppo della solidarietà e ispirata a principi di tolleranza;
4. risponda alle linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale;
5. sia legata alle tradizioni locali;
6. abbia carattere nazionale o internazionale;
7. sia organizzata con la collaborazione di Istituti di ricerca o di studio (Università) o di organismi culturali e sportivi. Non sono ammesse al Patrocinio manifestazioni o iniziative di carattere. - partitiche o sindacali; - lucrative; - palesemente non coincidenti con finalità del Comune; - risultino negative sull'immagine dell'Amministrazione.

Art. 3 Forme di Patrocinio Comunale

Qualora i soggetti organizzatori ne facciano espressa richiesta, l'Amministrazione Comunale può concedere a suo insindacabile giudizio:

- l'eventuale erogazione di contributi economici;
- l'eventuale uso gratuito delle strutture comunali e di spazi pubblici, nei tempi e nei modi indicati dall'amministrazione;
- l'eventuale utilizzo gratuito di attrezzature disponibili di proprietà comunale nei tempi e nei modi indicati dall'amministrazione;
- l'eventuale conferimento di targhe, coppe o altri premi, secondo la natura e l'importanza della manifestazione o iniziativa patrocinata.

In particolare per quanto concerne la concessione di contributi economici, i soggetti che intendano usufruirne, devono farne richiesta nella stessa domanda di concessione di patrocinio almeno 30 giorni prima dell'inizio della manifestazione/iniziativa.

Gli stessi dovranno inoltre possedere i requisiti giuridici, con particolare riferimento al possesso del codice fiscale dell'Ente, dell'Associazione, ecc. richiedente. Le domande di contributo devono essere corredate da una dettagliata relazione illustrativa dell'iniziativa, da un particolareggiato prospetto dei costi presuntivi, dall'indicazione delle disponibilità economiche proprie del soggetto richiedente in relazione alla manifestazione programmata e dei tempi di attuazione, nonché dai documenti relativi all'assetto giuridico del soggetto stesso. Al termine dell'iniziativa patrocinata dovrà essere presentata rendicontazione completa della documentazione delle spese sostenute. Nel caso le spese fossero inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà proporzionalmente ridotto. La mancata osservanza delle disposizioni di cui al presente articolo comporta il diniego del patrocinio per successive analoghe iniziative. La concessione del patrocinio è atto autonomo rispetto alle altre forme di concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ecc.

Art. 4 Procedure per la concessione di patrocini

Per ottenere il Patrocinio, l'associazione, l'ente, ecc. dovrà inoltrare, per tempo, domanda scritta al Comune allegando il programma dettagliato e ogni notizia utile a valutarne l'ammissibilità, nonché la dichiarazione comprovante eventuali analoghe e contestuali richieste di patrocinio ad altri Enti Pubblici e l'elenco degli eventuali sponsor, e la richiesta di tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per Legge. Delle decisioni adottate dalla Giunta Comunale verrà data tempestiva comunicazione al richiedente. L'Amministrazione Comunale provvederà a verificare i risultati dell'iniziativa e la corrispondenza del programma realizzato con quello previsto, richiedendo eventualmente agli organizzatori una relazione e ogni altra documentazione in merito.

Art. 5 Materiale pubblicitario e Stemma Comunale

Con la concessione del Patrocinio gli organizzatori delle manifestazioni acquisiscono il diritto di farne menzione in tutti gli stampati e di fregiare i medesimi con lo Stemma del Comune e l'indicazione "Comune di Morimondo", limitatamente al periodo della manifestazione. La bozza di detto materiale dovrà essere preventivamente visionata prima della stampa e diffusione dall'Ufficio competente comunale.

Art. 6 Partecipazione di altri Enti

Per le iniziative e manifestazioni ammesse al patrocinio comunale, che siano patrocinate da altri Enti Pubblici (Regione, Città Metropolitana, ecc.) è ammessa la citazione di detti Enti in tutte le forme pubblicitarie adottate, nello stesso modo in cui risulta citato il Comune di Morimondo.

Art. 7 Ringraziamenti

Per le iniziative e manifestazioni patrocinate dal Comune e da eventuali altri Enti Pubblici che ricevano finanziamenti da Istituti di credito, fondazioni e società private, è ammesso il ringraziamento con la citazione dei diversi sponsor in tutte le forme di pubblicità adottate, purché la scritta appaia al fondo del messaggio pubblicitario e a caratteri più piccoli.

Art. 8 Disposizioni finali

Il presente Regolamento entra in vigore dopo 15 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio del Comune.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Marelli Marco

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Maurizio Visco

Un esemplare della presente deliberazione sarà pubblicato all'Albo Comunale dal giorno 26/05/2020 e per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 124 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
Morimondo 12/05/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Maurizio Visco

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, PER USO AMMINISTRATIVO.
--

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Maurizio Visco

La presente deliberazione è divenuta ESECUTIVA:

- ☐ IMMEDIATAMENTE ai sensi dell'art.134- 4° comma - d el Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.
- ☐ Dopo il DECIMO giorno dalla sua pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio Visco